

**Про затвердження графіка позмінної
дистанційної роботи працівників
структурних підрозділів
із статусом юридичної особи районної
державної адміністрації**

Відповідно до абзацу першого пункту 39 постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 року № 41 (із змінами та доповненнями) розпорядження голови Кіровоградської обласної державної адміністрації “Про позмінну дистанційну роботу обласної та районних державних адміністрацій”, розпорядження голови районної державної адміністрації “Про позмінну дистанційну роботу районної державної адміністрації та її структурних підрозділів” та з метою попередження подальшого поширення захворюваності на гостру респіраторну хворобу COVID-19, спричинену коронавірусом SARS-CoV-2:

1. Затвердити графік позмінної дистанційної роботи працівників структурних підрозділів районної державної адміністрації з 02 по 30 листопада 2020 року (додається).

2. Працівникам апарату, структурних підрозділів апарату та структурних підрозділів із статусом юридичної особи районної державної адміністрації забезпечити, під час роботи у дистанційному режимі, належний стан виконання ними функціональних обов’язків, виконувати службові обов’язки у повному обсязі протягом робочого часу, необхідність перебувати на постійному телефонному зв’язку, систематично перевіряти електронну пошту з метою виконання поставлених завдань.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації Салоїд Людмилу.

**Голова районної
державної адміністрації**

Андрій ЖИЛА

Додаток

до розпорядження голови
Бобринецької районної
державної адміністрації

“ ” 2020 року №

Графік

позмінної дистанційної роботи працівників структурних підрозділів районної державної адміністрації із статусом юридичної особи, у період з 02 по 30 листопада 2020 року

№ п / п	Назва структурного підрозділу районної державної адміністрації	Прізвище, ім'я по батькові працівника	Посада	Режим роботи з 02 по 30 листопада 2020 року		Контактні телефони мобільного зв'язку	Адреса електронної пошти	Підключення до системи обміну текстовими повідомленням и (WhatsApp, Telegram, Viber,(так/ні)
				дати роботи на робочому місці	дати роботи у дистанційному режимі			
1		2	3	4	5	6	7	8
1	Відділ освіти, культури, молоді та спорту	Охріменко Катерина Анатоліївна	головний спеціаліст відділу	02,04,06,10, 12,16,18,20, 24,26,30	03,05,09,11,13, 17,19,23,25,27, 30	0964748382	ket_ohrimenko@ukr.net	0994748382
		Гребень Лариса Олександрівна	головний спеціаліст відділу	02,03,05,09, 11,13,17,19, 23,25,27	04,06,10,12,16, 18,20,24,26,30	0673046494		0673046494
